

ZASADY ORGANIZACJI MIEJSC STAŻY W 2017 ROKU PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W GORLICACH

1. Informacje wstępne:

1.1. Podstawa prawna organizacji staży:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 645 ze zmianami),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U. nr 142, poz. 1160)

1.2. Staż to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.

1.3. Urząd organizuje staże na okres nie krótszy niż 3 miesiące oraz nie dłuższy niż 6 miesięcy.

1.4. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo.

1.5. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych – praca w systemie dwuzmianowym możliwa jest wyłącznie po otrzymaniu przez organizatora stażu pisemnej zgody Urzędu.

1.6. U Wnioskodawcy będącego pracodawcą staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych przez organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

1.7. U Wnioskodawcy, który nie jest pracodawcą staż może odbywać (jednocześnie) tylko jedna osoba bezrobotna.

1.8. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.

1.9. Organizator stażu nie może powierzyć bezrobotnemu odbywającemu staż odpowiedzialności materialnej.

2. Termin organizacji

Miejsca stażu będą organizowane do wyczerpania limitu miejsc.

3. Wymagania stawiane organizatorom

3.1. O organizację staży może ubiegać się Wnioskodawca:

- 1) będący pracodawcą zatrudniającym co najmniej jednego pracownika lub przedsiębiorcą nie zatrudniającym pracownika,
- 2) będący rolniczą spółdzielnią produkcyjną,
- 3) który nie jest w stanie likwidacji lub upadłości,
- 4) który przedłożył program stażu.

3.2. Ponadto o organizację staży może ubiegać się Wnioskodawca:

- 1) będący pełnoletnią osobą fizyczną, zamieszkuje i prowadzi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącą działalność specjalną produkcji

rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 277),

- 2) który przedłożył następujące dokumenty:
- a. dowód osobisty lub paszport (do wglądu),
 - b. nakaz płatniczy podatku (do wglądu) lub inny dokument potwierdzający łączną powierzchnię i stan prawny posiadanego gospodarstwa rolnego,
 - c. zaświadczenie wydane przez KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników,
 - d. program stażu.

4. Termin i miejsce składania wniosków

- 4.1. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorlicach przy ulicy Michalusa 18, pokój numer 4 (parter) co najmniej na trzydzieści dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia stażu o ile ogłoszenie o naborze wniosków nie stanowi inaczej.
- 4.2. O złożeniu wniosku w terminie decyduje data dostarczenia go do siedziby PUP, a nie data np. wysłania listem poleconym lub pocztą kurierską.
- 4.3. Wnioskodawca może przed upływem terminu składania wniosków wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonego przez siebie wniosku.
- 4.4. Wnioskodawca może w każdym czasie wycofać złożony wniosek składając pisemne oświadczenie.

5. Wybór organizatorów

- 5.1. Urząd biorąc pod uwagę celowość i racjonalność wydatkowania środków Funduszu Pracy oraz zwiększenie zatrudnienia wśród osób bezrobotnych dokona wyboru organizatorów staży stosując preferencje dla wniosków złożonych przez Wnioskodawców, którzy:
1. deklarują dalsze, co najmniej 3 miesięczne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy po okresie stażu; w szczególnie uzasadnionych przypadkach do negocjacji okres i wymiar czasu pracy,
 2. wywiązują się z warunków umów zawartych w okresie co najmniej 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku,
 3. posiadają doświadczenie w organizacji staży dobrej jakości,
 4. organizują staż dla innej osoby bezrobotnej niż współmałżonek Wnioskodawcy.
- 5.2. Organizacja miejsc staży w jednostkach administracji rządowej, organizacjach pozarządowych – może odbywać się bez spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.1. przy czym okres stażu wynosi 4 miesiące. Łączna liczba tak zorganizowanych i zakończonych do 31.12.2017r. staży nie może przekroczyć 10% planowanych do realizacji w bieżącym roku kalendarzowym miejsc staży z limitu algorytmicznego oraz projektu PO WER.
- 5.3. Organizacja miejsc staży w jednostkach samorządu terytorialnego (gmina, powiat i ich jednostki organizacyjne) nie deklarujących pełnego 3 miesięcznego zatrudnienia może odbywać się na okres 5 miesięcy dla wnioskodawców deklarujących co najmniej 1-miesięczne dalsze zatrudnienie po okresie stażu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (w szczególnie uzasadnionych przypadkach do negocjacji wymiar czasu pracy).

5.4. Jednostki administracji rządowej oraz organizacje pozarządowe mogą wnioskować o możliwość organizacji staży również na zasadach określonych w pkt. 5.3.

5.5. Urząd w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wniosku poinformuje Wnioskodawcę pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku.

6. Postanowienia końcowe

6.1. Kryteria wyborów Organizatorów staży, o których mowa w pkt.5 *Wybór organizatorów* niniejszych „Zasad...” mogą nie mieć zastosowania do staży organizowanych w ramach pozostałych programów/projektów realizowanych przez Urząd w 2017 roku.

6.2. Niniejsze „Zasady...” obowiązują od dnia 01 stycznia 2017 roku.

Gorlice, dn. 30 grudnia 2016r.