



Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach
ul. Michalusa 18, 38-300 Gorlice



tel. /fax 18 352-19-99, 18 352-28-78, 18 353-55-20; e-mail: krgo@praca.gov.pl; ePUAP: /12050/SkrytkaESP

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

- ☐ Oferta pracy niesubsydiowana
☐ Oferta pracy subsydiowanej

Nr zgłoszenia: OfPr/.....

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRACODAWCY		
Nazwa pracodawcy		
Dane kontaktowe (adres, nr telefonu/fax, adres strony internetowej, e-mail)		
Numer identyfikacji podatkowej (NIP)		
Podstawowy rodzaj działalności wg PKD		
Preferowana forma kontaktów pomiędzy powiatowym urzędem pracy a osobą wskazaną przez pracodawcę	☐ Kontakt telefoniczny ☐ Inna, jaka?	
Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności	☐ Osoba fizyczna ☐ Spółka, jaka? ☐ Inna, jaka?	
Imię i nazwisko i numer telefonu pracodawcy lub jego pracownika wskazanego przez pracodawcę do kontaktów w sprawie oferty pracy		
Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej	☐ TAK ☐ NIE	Liczba zatrudnionych pracowników
Pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy	☐ TAK ☐ NIE	

INFORMACJE NA TEMAT ZGŁASZANEGO MIEJSCA PRACY

Nazwa zawodu	
Kod zawodu wg klasyfikacji zawodów i specjalności	
Nazwa stanowiska	
Miejsce wykonywania pracy (w przypadku, gdy praca wykonywana jest w delegacji – poza stałym miejscem pracy – należy wypełnić załącznik nr 1)	
Liczba wolnych miejsc pracy w tym dla niepełnosprawnych	
Wnioskowana liczba kandydatów (liczba osób, która ma zostać skierowana do pracodawcy)	
Data rozpoczęcia pracy	
Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy	☐ umowa o pracę na czas nieokreślony ☐ umowa o pracę na czas określony ☐ umowa zlecenie ☐ umowa o dzieło ☐ inna, jaka?
System i rozkład czasu pracy	☐ jedna zmiana ☐ dwie zmiany ☐ trzy zmiany ☐ ruch ciągły ☐ inny Godziny pracy
Wymiar czasu pracy	☐ pełny etat ☐ inny, jaki?
System wynagradzania	☐ czasowy ☐ inny, jaki?
Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto (od - do)	
Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę albo okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej	
Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej	☐ TAK ☐ NIE

Ogólny zakres obowiązków	
--------------------------	--

OCZEKIWANIA PRACODAWCY WOBEC KANDYDATÓW DO PRACY

Poziom wykształcenia	☐ bez znaczenia ☐ podstawowe/gimnazjalne ☐ zasadnicze zawodowe/zawodowe branżowe ☐ średnie ☐ wyższe (w tym licencjat) kierunek:		
Doświadczenie zawodowe (określić w miesiącach, latach)*	☐ nie jest wymagane ☐ niezbędne / ☐ pożądane (ile?)		
Uprawnienia*			
Umiejętności*			
Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z EOG (Europejskiego Obszaru Gospodarczego)	☐ TAK ☐ NIE W przypadku zainteresowania upowszechnieniem oferty na terenie EOG należy wypełnić załącznik nr 2)		
Pracodawca zainteresowany uzyskaniem informacji o liczbie osób zarejestrowanych spełniających jego oczekiwania	☐ TAK ☐ NIE	W przypadku braku osób spełniających wymagania kwalifikacyjne oferty pracodawca zainteresowany przeszkoleniem bezrobotnych przez urząd	☐ TAK ☐ NIE

POSTĘPOWANIE Z OFERTĄ PRACY

Okres aktualności oferty	
Częstotliwość kontaktów ze strony Urzędu z pracodawcą lub z osobą wskazaną przez pracodawcę	☐ Raz w tygodniu ☐ Raz na 3 dni ☐ Inna, jaka?
Czy oferta została w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju?	☐ TAK ☐ NIE
Oferta ma być upowszechniona w formie	☐ ZAMKNIĘTA (dla osób zarejestrowanych w Urzędzie) ☐ OTWARTA (oferta ogólnodostępna)

Czy oferta pracy ma być przekazana do innych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach	☐ TAK, do których?
	☐ NIE
Czy oferta pracy ma być upowszechniona w wybranych krajach EOG	☐ TAK
	☐ NIE
Czy pracodawca jest zainteresowany organizacją giełdy pracy	☐ TAK
	☐ NIE

***brak adnotacji pracodawcy w danym polu wskazuje na zgłoszenie oferty bez wskazania wymagań w danym obszarze**

INFORMACJE DLA PRACODAWCY

Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.

Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.

Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2024 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475); Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).

(data i podpis pracodawcy)

WERYFIKACJA ZGŁOSZENIA KRAJOWEJ OFERTY PRACY (wypełnia Powiatowy Urząd Pracy)

Pracownik, który pozyskał ofertę pracy		
Oferta zawiera wszystkie wymagane dane	TAK	NIE
Wezwano pracodawcę do uzupełnienia danych	TAK w dniu	NIE
Oferta przyjęta do realizacji	TAK w dniu	NIE
Odmowa przyjęcia oferty pracy do realizacji	TAK z powodu	NIE
Analiza możliwości realizacji oferty pracy na podstawie systemu SYRIUSZ		
Pracownik weryfikujący i przyjmujący ofertę pracy do realizacji (podpis)		

Okres aktualności oferty pracy: od do Podpis pracownika:.....