

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

## Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach

### WNIOSEK o organizację robót publicznych

#### Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
- ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1808 ze zm.).

#### **I. Dane Organizatora robót publicznych:**

1. Nazwa, adres siedziby: .....
2. Miejsce prowadzenia działalności.....
3. Nr **REGON**..... Nr **NIP**..... **PKD**.....
4. Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności: .....
5. Osoby uprawnione do reprezentowania w sprawach umownych:  
Imię i nazwisko, stanowisko .....
6. Osoba do kontaktów roboczych (*imię, nazwisko, tel.*).....
7. Termin dokonywania wypłaty wynagrodzeń pracownikom (*właściwe zaznaczyć X*):  
 do ostatniego dnia miesiąca za miesiąc bieżący     do 10 dnia miesiąca, za miesiąc poprzedni.

#### **II. Dane Pracodawcy upoważnionego przez Organizatora:**

1. Organizator wskazuje i upoważnia pracodawcę do zawarcia z Powiatowym Urzędem Pracy umowy o zatrudnienie bezrobotnych w ramach robót publicznych:  
nazwa, adres siedziby:.....  
miejsce prowadzenia działalności: .....
- oświadczając, że prace wykonywane w ramach robót publicznych będą finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.
2. Osoby uprawnione do reprezentowania wskazanego pracodawcy w sprawach umownych:  
Imię i nazwisko, stanowisko .....
3. Nr **REGON**..... Nr **NIP**..... **PKD**.....
4. Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności.....
5. Liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w dniu składania wniosku, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy .....
6. Termin dokonywania wypłaty wynagrodzeń pracownikom (*właściwe zaznaczyć X*):  
 do ostatniego dnia miesiąca za miesiąc bieżący     do 10 dnia miesiąca, za miesiąc poprzedni.

### III. Dane dotyczące organizacji robót publicznych:

1. Czas trwania robót publicznych od.....do .....
2. Miejsce wykonywania robót publicznych .....

| Stanowisko | Rodzaj wykonywanych prac | Niezbędne lub<br>pożądane kwalifikacje | Liczba<br>osób do<br>zatrudnienia | Wysokość<br>deklarowanego<br>wynagrodzenia<br>dla skierowanych<br>bezrobotnych | Wnioskowana<br>wysokość<br>refundacji<br>kosztów z tyt.<br>zatrudnienia |
|------------|--------------------------|--|-----------------------------------|--|---|
|            |                          |  |                                   |  |   |

### IV. Oświadczenia Organizatora robót publicznych:

Zobowiązuję się do dalszego zatrudnienia wszystkich osób wykonujących pracę w ramach robót publicznych na okres **co najmniej 3 miesięcy** w wymiarze czasu pracy: .....(np.. ½ etatu, pełny etat)

Zatrudnienie po zakończeniu robót publicznych będzie (*zaznaczyć właściwe*):

- u Organizatora
- u wskazanego w pkt II Pracodawcy

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.” oświadczamy, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....  
(pieczęć, podpis organizatora)

### Załączniki:

1. Oświadczenie organizatora robót publicznych - zał.1a
2. Oświadczenie wskazanego przez organizatora pracodawcy – zał. 1b
3. Formularz „Zgłoszenie Krajowej Oferty Pracy”.

W przypadku organizatora/pracodawcy - beneficjenta pomocy publicznej:

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (druk dostępny w Dz. U. z 2014 r. poz. 1543 oraz na stronie internetowej <http://gorlice.praca.gov.pl>).
2. Informacja o otrzymanej pomocy de minimis – zał. 2a i 2b

## OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA

**Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 § 1 KK: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oświadczam że:**

\*właściwe podkreślić

1. **zalegam / nie zalegam\*** w dniu złożenia wniosku z:
  - wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom,
  - opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
  - opłacaniem innych danin publicznych (m.in. podatki, opłaty lokalne),
2. **spełniam / nie spełniam\*** warunki określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
3. **byłem / nie byłem\*** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 ze zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1541),
4. **podlegam / nie podlegam\*** przepisom ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.) jako beneficjent pomocy (w przypadku nie podlegania w następnym pkt 5 zaznaczyć „nie dotyczy”),
5. **spełniam / nie spełniam / nie dotyczy\*** warunki określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 1) lub w Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 9) lub w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014),
6. **otrzymałem / nie otrzymałem\*** decyzji Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem,
7. zobowiązuje się do złożenia w dniu podpisania umowy stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Gorlicach, otrzymam pomoc publiczną lub pomoc de minimis,

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
/ pieczęć i podpis organizatora /

## OŚWIADCZENIE WSKAZANEGO PRACODAWCY

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 § 1 KK: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oświadczam że:

\*właściwe podkreślić

1. **zalegam / nie zalegam\*** w dniu złożenia wniosku z:
  - wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom,
  - opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
  - opłacaniem innych danin publicznych (m.in. podatki, opłaty lokalne),
2. **spełniam / nie spełniam\*** warunki określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
3. **byłem / nie byłem\*** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 ze zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1541),
4. **podlegam / nie podlegam\*** przepisom ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.) jako beneficjent pomocy (w przypadku nie podlegania w następnym pkt 5 zaznaczyć „nie dotyczy”),
5. **spełniam / nie spełniam / nie dotyczy\*** warunki określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 1) lub w Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 9) lub w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014),
6. **otrzymałem / nie otrzymałem\*** decyzji Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem,
7. zobowiązuje się do złożenia w dniu podpisania umowy stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Gorlicach, otrzymam pomoc publiczną lub pomoc de minimis,

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
/ pieczęć i podpis pracodawcy /

Gorlice, dnia .....

.....  
(Organizator / wskazany pracodawca )

.....  
(adres)  
.....

***Informacja organizatora robót publicznych - wnioskodawcy***  
**o otrzymanej pomocy de minimis**

Upředzony/a/ o odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K. za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy potwierdzam własnoręcznym podpisem wiarygodność i prawdziwość podanych niżej informacji.

Informuję, że w okresie obejmującym rok w którym ubiegam się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, przed dniem złożenia wniosku o zorganizowanie zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach robót publicznych

- nie otrzymałem (am), \*
- otrzymałem (am) \*

środków stanowiących pomoc de minimis.

W przypadku otrzymania pomocy de minimis należy dołączyć zaświadczenia o pomocy de minimis.

-----  
/ czytelny podpis i pieczęć organizatora/

\* niepotrzebne skreślić

Gorlice, dnia .....

.....  
(Wskazany pracodawca)

.....  
(adres)  
.....

***Informacja wskazanego przez organizatora robót publicznych pracodawcy  
o otrzymanej pomocy de minimis***

Upředzony/a/ o odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K. za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy potwierdzam własnoręcznym podpisem wiarygodność i prawdziwość podanych niżej informacji.

Informuję, że w okresie obejmującym rok w którym ubiegam się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, przed dniem złożenia wniosku o zorganizowanie zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach robót publicznych

- nie otrzymałem (am), \*
- otrzymałem (am) \*

środków stanowiących pomoc de minimis.

W przypadku otrzymania pomocy de minimis należy dołączyć zaświadczenia o pomocy de minimis.

-----  
/ czytelny podpis i pieczęć wskazanego pracodawcy/

\* niepotrzebne skreślić