

Nabór wniosków o przyznanie refundacji części kosztów zatrudnienia bezrobotnego do 30 roku życia

Data publikacji: 11.01.2017 Data modyfikacji: 11.01.2017

Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach zaprasza pracodawców oraz przedsiębiorców do składania wniosków o refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych bezrobotnych do 30 roku życia.

Przedsiębiorca lub pracodawca może zatrudnić w ramach refundacji **osobę bezrobotną, zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorlicach, dla której ustalono II profil pomocy i która nie ukończyła 30 roku życia.**

O refundację kosztów zatrudnienia bezrobotnego do 30 roku życia może ubiegać się przedsiębiorca lub pracodawca, **prowadzący działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku i u którego w okresie ostatnich 6 miesięcy przed złożeniem wniosku nie nastąpiło zmniejszenie zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy.**

Zawierając umowę z Urzędem Pracy o refundację części kosztów zatrudnienia bezrobotnego do 30 roku życia, pracodawca lub przedsiębiorca otrzymuje przez okres **12 miesięcy refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za zatrudnienie skierowanego przez urząd pracy bezrobotnego do 30 roku życia** w wysokości ustalonej w umowie nie wyższej jednak niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązująca w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenie społeczne od refundowanego wynagrodzenia.

W 2017 roku wysokość refundacji wynosi:

- **2.319,77 zł** miesięcznie (1.980,00 zł wynagrodzenie + ZUS 17,16%) – jeżeli pracodawca zagwarantuje wynagrodzenie osobie bezrobotnej w wysokości minimum 2.000 zł.

Termin składania wniosków: **od 16.01.2017 r.** – do wyczerpania limitu środków.

Rozpoczęcie zatrudnienia: od dnia **01.02.2017 r.**
(a następnie każdy 1 lub 15 dzień miesiąca).

W 2017 roku preferowane będą wnioski złożone przez Wnioskodawców tworzących stanowiska pracy związane ze wzrostem zatrudnienia.

Przedsiębiorca lub pracodawca zobowiązuje się równocześnie do utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę przez okres objęty refundacją, a po jej zakończeniu do dalszego zatrudnienia bezrobotnego ze środków własnych przez kolejne 12 miesięcy.

Przedsiębiorca lub pracodawca w przypadku niewywiązania się z warunku utrzymania zatrudnienia zobowiązuje się do zwrotu otrzymanej pomocy w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymał zatrudnienia skierowanej osoby wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji za pierwszy miesiąc, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 12

miesięcy po zakończeniu refundacji, urząd kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

Jeżeli pracodawca odmówi przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy jest zobowiązany do zwrotu uzyskanej pomocy w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymał zatrudnienia skierowanej osoby wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu. W przypadku braku możliwości skierowania odpowiedniego bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

Refundacja jest pomocą publiczną i jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Kompletne wnioski należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorlicach, ul. Michalusa 18, parter – pok. nr 4.

Szczegółowe informacje oraz aktualne druki wniosków można uzyskać w siedzibie PUP w Gorlicach, ul. Michalusa 18, III piętro, pokój nr 19 w godzinach 7:30-14:30, tel. (18)353-63-07 lub (18)353-55-20 wew. 269.

Druk wniosku zamieszczony jest na stronie internetowej gorlice.praca.gov.pl w części dotyczącej Pracodawców – zakładka „Dokumenty do pobrania”