

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**na świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla osób**  
**bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracowników**  
**Powiatowego Urzędu Pracy w Gorlicach**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach, ul. Michalusa 18, 38-300 Gorlice.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia oszacowaną poniżej kwoty 130.000,00 zł.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie badań lekarskich/specjalistycznych/psychologicznych/ osób bezrobotnych i poszukujących pracy oraz badań lekarskich profilaktycznych (wstępnych, okresowych oraz kontrolnych) pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Gorlicach oraz osób odbywających staż.

- 1) Usługi medyczne w zakresie medycyny pracy świadczone będą na podstawie:
  - a) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze.zm.),
  - b) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 437 ze zm.),
  - c) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 2067 ze zm.),
  - d) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2213 ze zm.),
  - e) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 165)
- 2) Każde badanie lekarskie lub psychologiczne musi zostać zakończone wydaniem stosownego orzeczenia lekarskiego lub psychologicznego – na odpowiednim druku, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa. W/w dokumenty będą wydawane w następujących przypadkach:

- a) stwierdzenia zdolności lub przeciwwskazań zdrowotnych bezrobotnego/poszukującego pracy **do wykonywania pracy,**
  - b) stwierdzenia zdolności lub przeciwwskazań zdrowotnych bezrobotnego/poszukującego pracy **do uczestnictwa w szkoleniu i wykonywania pracy w danym zawodzie,**  
W przypadku skierowania do przeprowadzenia badań kandydatów na kierowców różnych kategorii prawa jazdy Zleceniodawca dodatkowo wymaga wystawienia dokumentów wynikających z przepisów ustawy z dnia 05.01.2011r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1212 ze zm.) oraz ustawy z dnia 06 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2201 ze zm.),
  - c) określenia szczególnych **predyspozycji psychofizycznych** wymaganych do wykonywania zawodu i umożliwiających wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia – jeżeli odpowiednie przepisy takich opinii wymagają.
  - d) **badania lekarskich pracowników** Powiatowego Urzędu Pracy w Gorlicach tj. badań profilaktycznych: wstępnych, okresowych, kontrolnych oraz osób odbywających staż.
- 3) Sposób realizacji usług:
- a) Badania lekarskie przeprowadzone będą na podstawie skierowania, które Zamawiający wyda indywidualnie dla każdego bezrobotnego, poszukującego pracy, pracownika Urzędu.
  - b) O zakresie badań lekarskich decyduje lekarz uprawniony do ich przeprowadzenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  - c) **Termin wykonania badań lekarskich / psychologicznych, liczony od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby na badania lekarskie do dnia wydania orzeczenia lekarskiego przez Wykonawcę nie powinien przekroczyć 10 dni roboczych. W uzasadnionych przypadkach, o których decyduje lekarz badania powinny być wykonane w ciągu maksymalnie 15 dni roboczych.**
  - d) W sytuacji nieobecności lekarza medycyny pracy lub innego specjalisty Wykonawca musi zapewnić zastępstwo aby badania zostały wykonane w terminach wymienionych w pkt. c).
  - e) Wynikiem końcowym badania lekarskiego będzie wydanie orzeczenia lekarskiego – na obowiązującym druku, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa – potwierdzającego zdolność albo jej brak do wykonywania pracy, odbywania szkolenia w określonym w skierowaniu zawodzie, a także innego dokumentu np. orzeczenia psychologicznego (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).
  - f) Zlecone badania lekarskie, specjalistyczne oraz laboratoryjne powinny być wykonywane w siedzibie poradni medycyny pracy. Wykonawca powinien umożliwić w jednym miejscu bazę lokalową gwarantującą pełny zakres usług medycznych będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia badań specjalistycznych lub psychologicznych w innych placówkach, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę na świadczenie tych badań – jeżeli istnieje taka konieczność.
  - g) Wykonawca wyda osobie przebadanej komplet dokumentacji, zawierającej odpowiednie orzeczenia lekarskie i/lub badania psychologiczne.
  - h) Zamawiający planuje objąć badaniami lekarskimi w okresie obowiązywania umowy tj. w okresie jednego roku od dnia jej zawarcia **ok. 62 osoby**. Osoby będą kierowane przez Zamawiającego sukcesywnie, w zależności od rzeczywistych potrzeb. Liczba osób objęta przedmiotem zamówienia jest szacunkowa i może ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługuje żadne prawo roszczeń z tego tytułu.

- i) Odpłatność za wykonane badania lekarskie ustalana będzie w wysokości wynikającej z iloczynu rodzaju badań i cen jednostkowych tych badań określonych w cenniku usług medycznych zawartych w formularzu ofertowym.
- j) W przypadku wykonania konsultacji lub badań specjalistycznych nie ujętych w cenniku usług medycznych cena nie będzie wliczana do końcowego rachunku.
- k) Wyjątkowo w sytuacji, w której konieczne będzie wykonanie dodatkowego (niezbędnego) badania mającego wpływ na ustalenie przeciwwskazań zdrowotnych lub ich braku do wykonywania zawodu – odpłatność za to badanie może zostać uwzględniona w końcowym rachunku – **do wysokości kosztu badania określonego w cenniku obowiązującym u Wykonawcy dla klientów indywidualnych** – po przedłożeniu pisemnego uzasadnienia konieczności przeprowadzenia dodatkowego badania. **Taki cennik zostanie dostarczony przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
- l) Podstawę do zapłaty należności stanowić będzie faktura zbiorcza (rachunek zbiorczy) za okresy pokrywające się z miesiącami kalendarzowymi, przedłożona w terminie do **7 dni roboczych** po upływie każdego miesiąca.
- m) Zgodnie z informacjami zaznaczonymi w poszczególnych skierowaniach, faktury/rachunki winny być wystawione odrębnie za realizację usług na rzecz:
  - bezrobotnych i innych uprawnionych kierowanych na szkolenie z uwzględnieniem źródła finansowania badań (np. Fundusz Pracy, Europejski Fundusz Społeczny, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych),
  - bezrobotnych kierowanych w celu stwierdzenia ich ogólnej zdolności do pracy,
  - kierowanych pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Gorlicach oraz osób odbywających staż.
- n) Załącznik do faktury/rachunki stanowić będzie imienny wykaz przebadanych osób wraz z podaniem nr PESEL oraz szczegółowym i końcowym kosztem wykonanych badań.
- o) Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury (rachunku).

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia to: **01.01.2023r. – 31.12.2023r.**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają poniższe kryteria:

- 1) posiadają wpis do rejestru jednostek podstawowych służb medycyny pracy w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy,
- 2) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z zamówieniem jeśli przepisy prawa nakładają taki obowiązek,
- 3) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
- 4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi tj.
  - a) **zatrudniają co najmniej jednego lekarza medycyny pracy,**
  - b) **gwarantują dostępność usług lekarza medycyny pracy co najmniej jeden dzień w tygodniu,**
  - c) **zapewniają możliwość wykonywania badań na terenie miasta Gorlice.**

- 5) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

## VI. ODRZUCENIE OFERT

Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) złożone przez wykonawcę niespełniającego warunków określonych w zapytaniu ofertowym lub
- 3) niekompletne lub złożone po terminie składania ofert, o którym mowa w zapytaniu ofertowym w pkt. VIII.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) cena oferty brutto (C) – waga kryterium: 95%
  - 2) liczba dni w ciągu tygodnia, w których Wykonawca gwarantuje dostępność usług lekarza medycyny pracy (D) – waga kryterium: 5%
2. Zamawiający dokona oceny przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. W kryterium „cena oferty brutto – C” oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę 95 punktów, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednią liczbę punktów wyliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa cena C w zbiorze ofert podlegających ocenie}}{\textit{cena C ocenianej oferty}} \times 95 = \textit{ilość pkt}$$

Sposób oceny:

1. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena oferty brutto – C” będzie cena oferty brutto – C – suma kosztów podana przez Wykonawcę na druku stanowiącym zał. 2 do zapytania ofertowego, tj. cennika usług medycznych na przeprowadzenie badań lekarskich.
2. W kryterium „liczba dni w ciągu tygodnia, w których Wykonawca gwarantuje dostępność usług lekarza medycyny pracy (D)” – liczba dni podana przez Wykonawcę na druku stanowiącym zał. 2 do zapytania ofertowego, oferta może otrzymać: 1 dzień – 1%, 2 dni – 2%, 3 dni – 3%, 4 dni – 4 %, co najmniej 5 dni – 5%.
3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który złożył ofertę spełniającą warunki udziału w postępowaniu oraz otrzyma największą liczbę punktów ogółem – R, rozumianą jako sumę punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach oceny ofert ( $R = C + D$ ).
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę sporządzoną na Formularzu ofertowym należy złożyć wraz z załącznikami (tj. cennikiem usług medycznych na przeprowadzenie badań lekarskich oraz częstotliwością wykonywania badań, których wzory stanowią zał. 1,2 i 3 do niniejszego zapytania ofertowego) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, poprzez złożenie koperty na Dzienniku Podawczym (parter, pok. nr 4) Powiatowego Urzędu Pracy w Gorlicach przy ul. Michalusa 18 (w dniach roboczych w godz.: 7:30 – 15:30) lub przesłać pocztą tradycyjną **do dnia 27 grudnia 2022 r. do godziny 15:30.**
2. Koperta powinna być oznaczona: **„Oferta na świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorlicach”.**
3. Przez złożenie oferty rozumie się wpłynięcie jej do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania, będą uznane za nieważne bez względu na datę stempla pocztowego. Oferta taka zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Gorlicach - pok. 20 III piętro lub telefonicznie (18) 353-63-07 wew. 268. Osoba do kontaktu: Małgorzata Górka.

## IX. ZAŁĄCZNIKI

Zał. 1 – Formularz ofertowy

Zał. 2 – Cennik usług medycznych na przeprowadzenie badań lekarskich

Zał. 3 – Częstotliwość wykonywania badań

Zatwierdził:

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy

Agnieszka Rokita