

(pieczęć Pracodawcy)

(miejscowość i data)

Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach
ul. Michalusa 18

**WNIOSEK PRACODAWCY
O POMOC POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r., poz. 667).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Pełna nazwa firmy/imię i nazwisko:

2. Adres firmy:

3. Telefon:

Faks:

4. Adres poczty elektronicznej (e-mail):

5. Adres strony internetowej:

6. NIP:

7. Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu:

II. WNIOSKOWANA POMOC

☐ A. dobór kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy

☐ B. wspieranie rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników

III. ZAKRES OCZEKIWANEJ POMOCY

(należy odpowiednio uzupełnić część A lub B)

A. dobór kandydatów do pracy

☐ pomoc w określeniu wymagań

stanowisko:

☐ pomoc w doborze/przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej

stanowisko:

wykształcenie:

	<p>doświadczenie zawodowe: <input type="text"/></p> <p>dodatkowe informacje: <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> inne</p> <p><input type="text"/></p>
B. wspieranie rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników	<p><input type="checkbox"/> rozwój zawodowy pracodawcy wnioskowana pomoc:</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> rozwój zawodowy pracowników wnioskowana pomoc:</p> <p><input type="text"/></p> <p>OCZEKIWANE REZULTATY:</p> <p><input type="text"/></p>
C. uwagi	<input type="text"/>

UWAGA: W przypadku wniosku o pomoc w indywidualnym rozwoju zawodowym należy dołączyć listę osób, którym ma być ona świadczona – zawierającą dla każdej osoby: imię i nazwisko oraz numer PESEL, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość.

(pieczęć i podpis Wnioskodawcy)

UWAGI PRACOWNIKA ODPOWIEDZIALNEGO ZA REALIZACJĘ WNIOSKU