

Nabór wniosków o zorganizowanie prac interwencyjnych

Data publikacji: 12.01.2021 Data modyfikacji: 12.01.2021

Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach zaprasza Pracodawców i Przedsiębiorców do składania wniosków o zorganizowanie zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych na okres refundacji do 6 miesięcy

W przypadku zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy wysokość refundacji przez okres 6 miesięcy wynosi: 1.200 zł. (część wynagrodzenia) + 205,92 zł. ZUS (17,16 %) tj. łącznie 1.405,92 zł.,

W przypadku zatrudnienia w połowie wymiaru czasu pracy wysokość refundacji przez okres 6 miesięcy wynosi: 840 zł. (część wynagrodzenia) + 144,14 zł. ZUS (17,16 %) tj. łącznie 984,14 zł.

Źródła finansowania:

1. Środki w ramach limitu algorytmicznego Funduszu Pracy - /23 miejsca/,
2. Środki w ramach Małopolskiego Programu Regionalnego „Firma +1” dla mikroprzedsiębiorców (zatrudniających do 9 pracowników) - / 6 miejsc/,
3. Środki w ramach Małopolskiego Programu Regionalnego „Bumerang- powrót na rynek pracy” - / 4 miejsca/.

Minimalny okres zatrudnienia łącznie z okresem refundacji – **9 miesięcy**.

Preferowane będą wnioski Pracodawców i Przedsiębiorców, którzy deklarują osobie bezrobotnej zatrudnienie na okres łączny co najmniej 12 miesięcy (co najmniej trzy miesiące po dziewięciomiesięcznym minimalnym okresie zatrudnienia).

Rozpoczęcie prac interwencyjnych: od dnia **01.02.2021 r.** (a następnie każdy 1 lub 15 dzień miesiąca).

Termin składania wniosków: od dnia ogłoszenia do wyczerpania limitu miejsc.

Szczegółowe informacje oraz aktualne druki wniosków można uzyskać w siedzibie PUP w Gorlicach, ul. Michalusa 18, pokój nr 21 w godzinach od 7.30 do 14.30, tel. (18) 353-63-07, (18) 353-55-20 wew. 267.

Druk wniosku oraz niezbędne załączniki zamieszczone są na stronie internetowej gorlice.praca.gov.pl w części „Dla pracodawców i przedsiębiorców” w zakładce „Dokumenty do pobrania”.

Kompletne i prawidłowo sporządzone wnioski należy składać za pomocą operatora pocztowego lub do przygotowanej w tym celu skrzynki ustawionej przy wejściu do budynku (w dniach roboczych w godzinach od 7:30 do 14:30), dokumenty pozostawiane są bez możliwości potwierdzenia.